# Documento de Toma de Requerimientos

Nombre del Proyecto: Sistema de Gestión para la Clínica de Atención Psicológica

Cliente: Clínica de Atención Psicológica "La Liga de Higiene Mental"

Fecha: 01/08/2023

## Objetivo del Documento:

Este documento tiene como objetivo recopilar y definir los requisitos iniciales del sistema propuesto para la Clínica de Atención Psicológica " La Liga de Higiene Mental ". Se ha elaborado en base a la información proporcionada por el cliente durante una reunión inicial y servirá como punto de partida para el diseño y desarrollo del sistema.

## Introducción:

La Clínica de Atención Psicológica " La Liga de Higiene Mental " se ha consolidado como un referente en la atención psicológica en ciudad. Con el objetivo de mejorar la calidad de sus servicios y optimizar la gestión de pacientes, la clínica busca implementar un sistema de gestión integral. Este sistema permitirá automatizar procesos clave y brindar un mejor seguimiento a los pacientes, a la vez que facilitará la administración de la clínica en su conjunto.

## Requerimientos Funcionales:

A continuación, se detallan los principales requerimientos funcionales identificados durante la reunión con el cliente:

* Gestión de Pacientes:
  + Registro de nuevos pacientes con información personal y de contacto.
  + Actualización de datos de pacientes existentes.
  + Seguimiento del estado de cada paciente (activo, inactivo, curado, abandonado).
* Casos y Terapias:
  + Registro de nuevos casos con detalles sobre el motivo de consulta y necesidades de terapia.
  + Asignación de casos a psicólogos especializados.
  + Bitácora para el seguimiento de avances y sesiones de terapia.
* Calendario y Citas:
  + Calendario que muestra las citas programadas por paciente y por psicólogo.
  + Programación de citas por parte de la encargada de la clínica.
  + Registro de la asistencia del paciente a las citas.
  + Configuración de modalidad de cita (virtual o presencial).
  + Programación automática de citas de seguimiento.
* Reportes:
  + Generación de reportes sobre pacientes activos, en curso, y retirados.
  + Reportes de casos de éxito de psicólogos y casos de abandono.
  + Reportes de citas canceladas y pendientes.
  + Estadísticas y métricas para la toma de decisiones.

## Requerimientos no Funcionales:

* Seguridad:
  + Protección de datos de pacientes y registros de sesiones.
  + Autenticación y autorización de usuarios con diferentes roles (encargada, psicólogos, administrador).
* Usabilidad:
  + Interfaz de usuario intuitiva y de fácil navegación.
  + Compatibilidad con múltiples dispositivos y navegadores.
* Rendimiento:
  + Respuesta rápida del sistema incluso con un gran número de pacientes y citas programadas.
* Disponibilidad:
  + Sistema disponible en todo momento para su uso.
* Mantenimiento:
  + Facilidad para realizar actualizaciones y correcciones.
* Reuniones de Seguimiento:
  + Se acordará con el cliente la realización de reuniones de seguimiento periódicas para garantizar que el sistema cumpla con sus expectativas y necesidades.

Firma del Cliente:

La Liga Guatemalteca de Higiene mental

01/08/2023